

Importation massive vers EndNote

Dernière mise à jour : 21 août 2023

Lors d'une synthèse de la connaissance, il est souvent nécessaire d'exporter vers EndNote un grand nombre de références.

Voici les procédures pour l'importation massive de références vers EndNote à partir des bases de données et des interfaces suivantes :

Bases de données et interfaces

MEDLINE via PubMed	2
OVID MEDLINE, ERIC, PsycINFO, Social Work Abstracts, FSTA, CAB Abstracts, etc.....	3
EBSCOhost CINAHL Plus with Full Text, Education Source, ERIC, etc.	4
Cochrane Library (Wiley)	5
Embase (embase.com).....	6
ProQuest ABI/INFORM global, Social Services Abstract, Sports Medicine & Education Index, etc.....	7
Engineering Village Compendex, Inspec, GEOBASE, GeoRef et Knovel	9
Web of Science Core collection (8 index), SciELO, Preprint Citation index, etc.	10
Configurer votre ordinateur pour importer par défaut vers EndNote	11

MEDLINE via PubMed

L'importation directe permet d'importer un maximum de **10 000 notices**.

Voici la procédure :

1. Cliquez le bouton **Send to** en haut des résultats, puis sélectionnez l'option **Citation manager**.
2. Dans le menu **Selection** choisissez **All results**. Cliquez sur le bouton **Create File**.
3. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.nbib* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.nbib*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.

The screenshot shows a PubMed search results page. At the top, there are buttons for 'Save', 'Email', and 'Send to'. The 'Send to' button is highlighted with a dashed box. Below it, a dropdown menu is open, showing options: 'Clipboard', 'My Bibliography', 'Collections', and 'Citation manager'. The 'Citation manager' option is highlighted with a red box. Below the menu, there are search results for 'Tinnitus' and 'Insomnia Associated with Tinnitus and Gender Differences'. A dialog box titled 'Create a file for external citation management software' is overlaid on the bottom right. It has a 'Selection:' dropdown menu with 'All results' selected, highlighted with a red box. Below the dropdown are two buttons: 'Create file' and 'Cancel'.

OID | MEDLINE, ERIC, PsycINFO, Social Work Abstracts, FSTA, CAB Abstracts, etc.

L'importation directe permet d'importer un maximum de **5 000 notices**.

Voici la procédure :


1. Sélectionnez **Tout** (si moins de 5000) ou inscrivez un **intervalle (1-5000)** dans la case **Plage** dans le coin gauche au-dessus des résultats. Au besoin, répétez la procédure avec la prochaine plage (ex. : 5001-10000).
2. Cliquez sur **Exporter**, puis sélectionnez dans le menu *Format* : **EndNote**. Puis dans le menu *Champs* sélectionnez **Référence complète**. Ensuite, cliquez sur le bouton **Exporter**.
3. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.cgi* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.cgi*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.

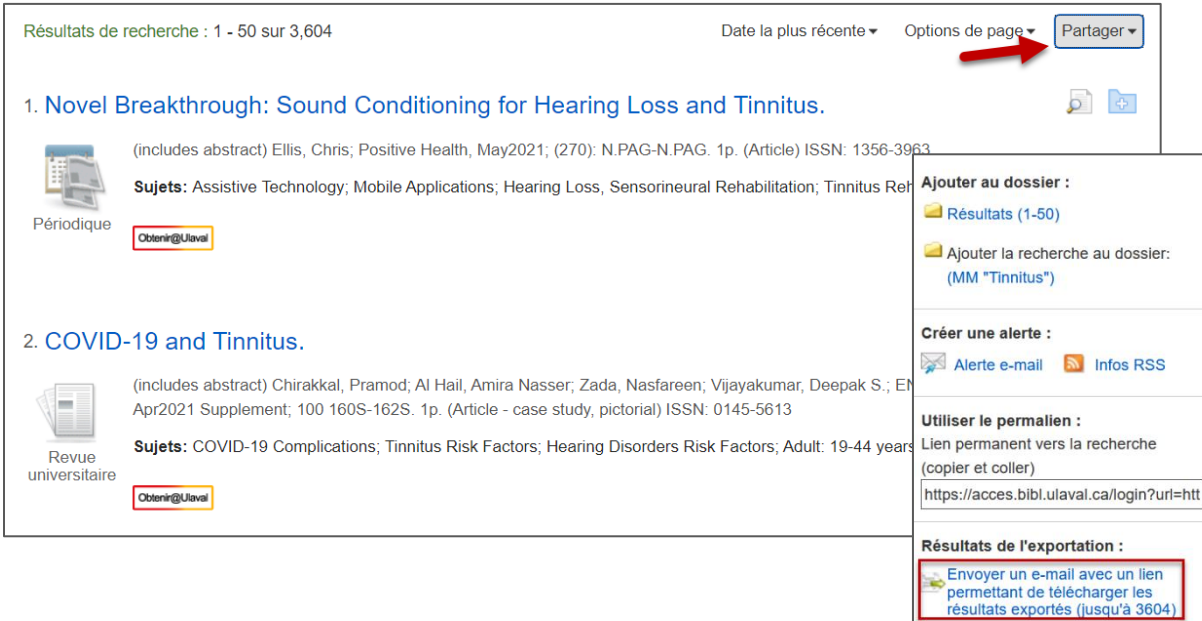
The screenshot shows a search results interface. At the top, there are navigation options: 'Imprimer', 'Courrier électronique', and 'Exporter' (highlighted with a red box and an arrow). Below this is a filter section with 'Tout' selected, a range '1-5000', and an 'Effacer' button. The main results area shows a single entry: '1. Cochlear Implants for Single-Sided Deafness: Quality of Life, Daily Usage, and Duration of Deafness.' with author information and a citation. At the bottom of the results area are buttons for 'Afficher un résumé', 'Citer', '+ Mes Projets', and '+ Annoter'. On the right side, an 'Exporter la ou les citations' dialog box is open. It shows '5000 Selection: 1-5000'. The 'Format' dropdown is set to 'EndNote' (highlighted with a red box). The 'Champs' dropdown is set to 'Référence complète' (highlighted with a red box). Under 'Comprend', both 'Résolveur de liens universel' and 'URL' are checked. At the bottom of the dialog, there are 'Annuler' and 'Exporter' buttons, with a red arrow pointing to the 'Exporter' button.

EBSCOhost | CINAHL Plus with Full Text, Education Source, ERIC, etc.

L'importation directe permet d'importer un maximum de **1 000 notices** à partir du dossier. Par contre, seulement un maximum de **50 références** à la fois peut être envoyé vers le dossier. EBSCO offre une alternative qui permet d'exporter par courriel un maximum de **25 000 notices**.

Voici la procédure :

1. Sur la page de résultats, cliquez sur le bouton , puis cliquez sur le lien **Envoyer un e-mail...**



Résultats de recherche : 1 - 50 sur 3,604

Date la plus récente Options de page Partager

1. **Novel Breakthrough: Sound Conditioning for Hearing Loss and Tinnitus.**

(includes abstract) Ellis, Chris; Positive Health, May2021; (270): N.PAG-N.PAG. 1p. (Article) ISSN: 1356-3963

Sujets: Assistive Technology; Mobile Applications; Hearing Loss, Sensorineural Rehabilitation; Tinnitus Ref

Périodique

Obtenir@Uaval

2. **COVID-19 and Tinnitus.**

(includes abstract) Chirakkal, Pramod; Al Hail, Amira Nasser; Zada, Nasfaren; Vijayakumar, Deepak S.; Et Apr2021 Supplement; 100 160S-162S. 1p. (Article - case study, pictorial) ISSN: 0145-5613

Revue universitaire

Obtenir@Uaval

Ajouter au dossier :

- Résultats (1-50)
- Ajouter la recherche au dossier: (MM "Tinnitus")

Créer une alerte :

- Alerte e-mail
- Infos RSS

Utiliser le permalien :

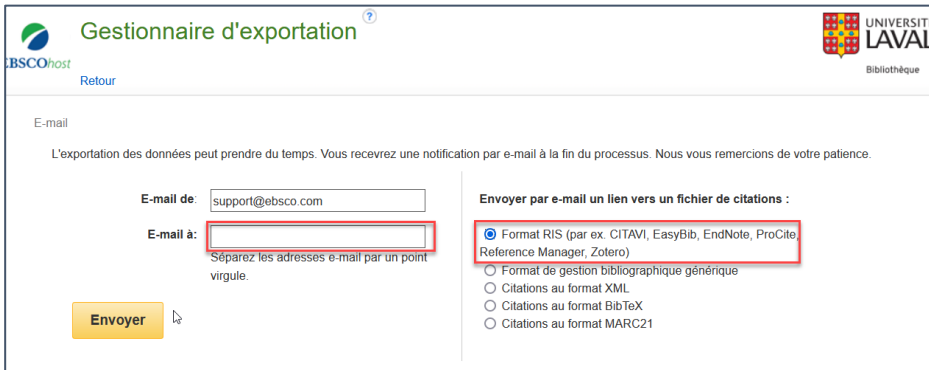
Lien permanent vers la recherche (copier et coller)

<https://acces.bibl.ulaval.ca/login?url=htt>

Résultats de l'exportation :

- Envoyer un e-mail avec un lien permettant de télécharger les résultats exportés (jusqu'à 3604)

2. Ensuite, inscrivez votre adresse courriel dans la case correspondante. **Attention**, sélectionnez le **Format RIS (par ex. CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)** dans la colonne de droite avant de cliquer sur le bouton **Envoyer**.



Gestionnaire d'exportation

UNIVERSITÉ LAVAL Bibliothèque

Retour

E-mail

L'exportation des données peut prendre du temps. Vous recevrez une notification par e-mail à la fin du processus. Nous vous remercions de votre patience.

E-mail de: support@ebSCO.com

E-mail à:

Séparez les adresses e-mail par un point virgule.

Envoyer

Envoyer par e-mail un lien vers un fichier de citations :

- Format RIS (par ex. CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)
- Format de gestion bibliographique générique
- Citations au format XML
- Citations au format BibTeX
- Citations au format MARC21

3. Le courriel peut prendre quelques minutes avant d'arriver dans votre boîte de courriel. Cliquez sur le lien **zip** dans le courriel et enregistrez le fichier sur votre ordinateur.
4. Ouvrez le **fichier zip**, puis double-cliquez sur le fichier **.ris** pour importer les références dans EndNote.

Cochrane Library (Wiley)

L'importation directe permet d'importer un maximum de **20 000 notices**. Si le nombre de références est supérieur à 20 000, filtrez vos résultats par intervalle de date ou d'année (**Custom Range**). Vous devez répéter la procédure pour chacun des onglets (Cochrane Reviews, Trials, etc.).

Voici la procédure :

1. Cliquez sur **Select all**, puis sur **Export selected citation(s)**.
2. Sélectionnez le format **RIS (EndNote)**, puis cliquez sur le bouton **Download**. Si vous le désirez, vous pouvez sélectionner **Include abstract**.
3. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.ris* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.ris*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.

The screenshot displays the Cochrane Library search results interface. On the left, the 'Filter your results' panel shows the 'Date' filter set to 'The last 2 years' (9 results). The main results area shows 41 citations, with the first two highlighted: 'Zinc supplementation for tinnitus' and 'Cognitive behavioural therapy for tinnitus'. A red box highlights the 'Export selected citation(s)' button. An overlay window titled '41 citation(s) selected for download' is open, showing the 'RIS (EndNote)' format selected. The 'Preview of format' section shows the following text: 'Provider: John Wiley & Sons, Ltd', 'content: text/plain; charset="UTF-8"', 'TY - JOUR', 'AN - CD009832', 'AU - Person, OC', 'AU - Puga, MES', 'AU - da Silva, EMK', 'AU - Torloni, PR'. The 'Include abstract' checkbox is checked, and the 'Download' button is visible.

Embase (embase.com)

L'importation directe permet d'importer un maximum de **10 000 notices**. Cependant, vous devez vous créer un compte Elsevier pour exporter plus de 500 notices dans Embase.

Voici la procédure :

1. Cliquez sur le bouton **Sign in** situé dans le coin supérieur droit de l'écran. Puis, suivez les instructions pour vous créer un compte. N'utilisez pas le bouton **Connectez-vous via votre institution**.
2. Une fois connecté à votre compte, effectuez votre recherche.
3. Cliquez sur le menu déroulant **Select number of items** à gauche de l'écran, sélectionnez le nombre désiré de notices. Puis, cliquez sur **Export**.
4. Sélectionnez le format : **RIS format (Mendeley, EndNote)** et cliquez sur le bouton **Export**. Après un petit délai, cliquez sur le bouton **Download**.
5. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.ris* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.ris*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.



The screenshot shows the Embase search results interface. At the top, there are options for 'Set email alert', 'Set RSS feed', 'Search details', and 'Index miner'. Below this, there are buttons for 'Results', 'View', 'Print', 'Export' (highlighted with a red box), 'Email', and 'Add to Clipboard'. A dropdown menu for 'Select number of items' is open, showing options from 100 to 50 000, with '1 - 8 371' selected and a red arrow pointing to it. An 'Export record(s)' dialog box is open, showing the 'Format' set to 'RIS format (Mendeley, EndNote)' (highlighted with a red box) and 'Records selected: 5000'. The dialog box contains various options for citation information, bibliographical information, abstracts, and additional options. The 'Export' button in the dialog is highlighted with a red arrow.

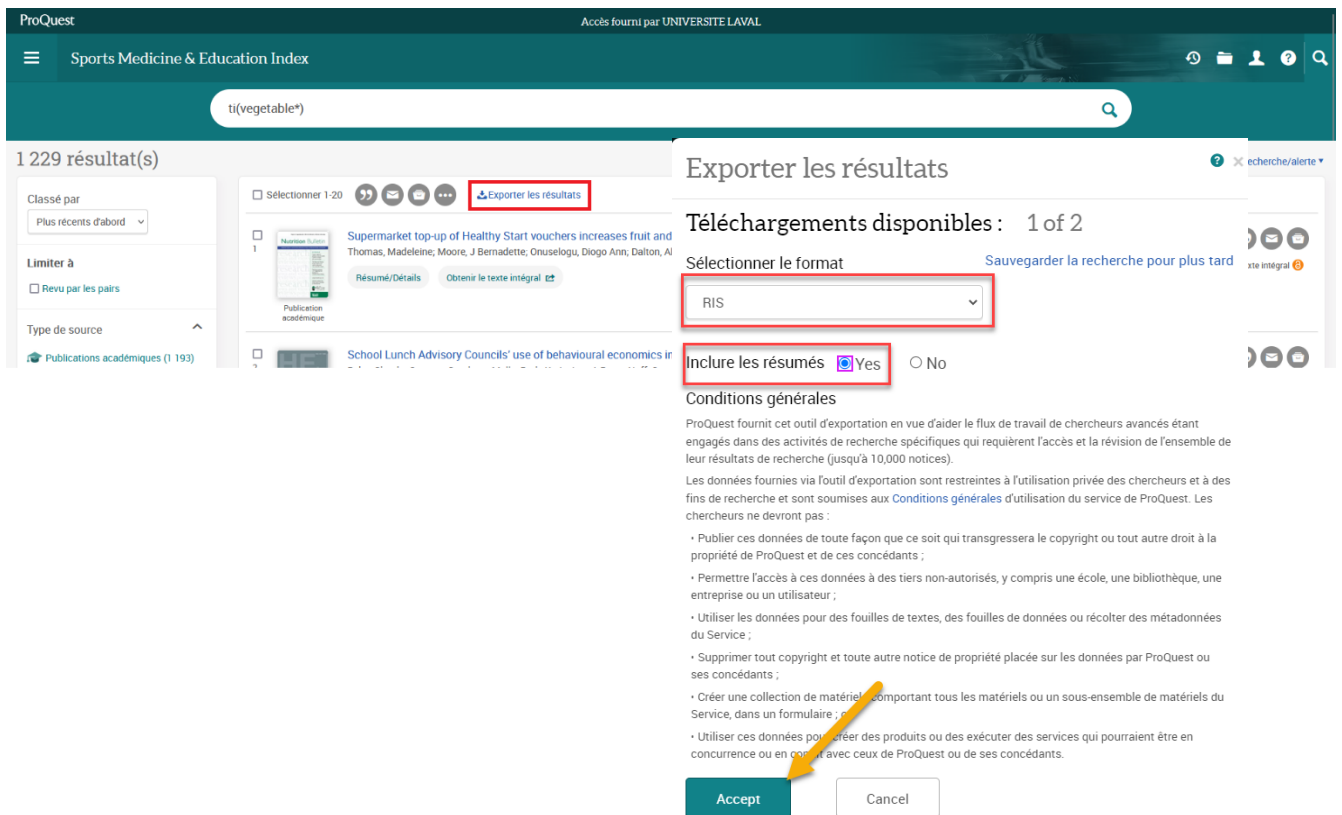
ProQuest | ABI/INFORM global, Social Services Abstract, Sports Medicine & Education Index, etc.

L'importation directe permet d'importer un maximum de 10 000 notices. Pour utiliser cette fonctionnalité sur la plateforme ProQuest, vous devez être connecté à votre compte ProQuest. Si le nombre de références est supérieur à 10 000, filtrez vos résultats par intervalle de date, puis répétez l'opération.



À noter : ProQuest **limite** le nombre d'expirations à **deux par jour**, peu importe le nombre d'articles par importation.

Voici la procédure:

1. Connectez-vous à votre compte ProQuest.
 - a) Cliquez sur l'icône  et sélectionnez **Se connecter à Mon compte**.
 - b) Si vous n'avez pas déjà de compte ProQuest : Cliquez sur l'icône  situé dans le coin supérieur droit de l'écran, puis sélectionnez **Créer un compte Mon compte**. Remplissez les champs appropriés, puis cliquez sur le bouton **Créer un compte**.
2. Une fois connecté à votre compte, effectuez votre recherche.
3. Ne sélectionnez aucune case, puis cliquez sur **Exporter les résultats** (cette fonction est disponible seulement lorsque vous êtes connecté à votre compte).
4. Sélectionnez le format **RIS** et cochez l'option **Inclure les résumés**, puis cliquez sur le bouton **Accept**.



The screenshot shows the ProQuest interface with a search for 'ti(vegetable*)' resulting in 1,229 results. An 'Exporter les résultats' button is highlighted in red. The 'Export results' dialog box is open, showing 'Téléchargements disponibles: 1 of 2'. The 'Sélectionner le format' dropdown is set to 'RIS'. The 'Inclure les résumés' checkbox is checked. The 'Accept' button is highlighted with a red arrow.

5. Contrairement à d'autres bases de données, le fichier de téléchargement ne s'affiche pas automatiquement. Pour y accéder, vous devez cliquer sur le l'icône  , sélectionnez **Recherches enregistrées**, puis cliquez sur le bouton  **Exporter les résultats** . Cela peut prendre quelques minutes avant que l'option ne devienne disponible (cliquable).



The screenshot shows the ProQuest interface for 'Sports Medicine & Education Index'. The user is logged in, and the 'Mon compte' (My Account) dropdown menu is open. The 'Recherches enregistrées' (Saved Searches) option is highlighted with a red box. Below the menu, the 'Recherches enregistrées (1)' section shows a search entry for 'ti(vegetable)'. The 'Exporter les résultats' (Export Results) button is also highlighted with a red box. A yellow arrow points to the user profile icon in the top right corner of the page.

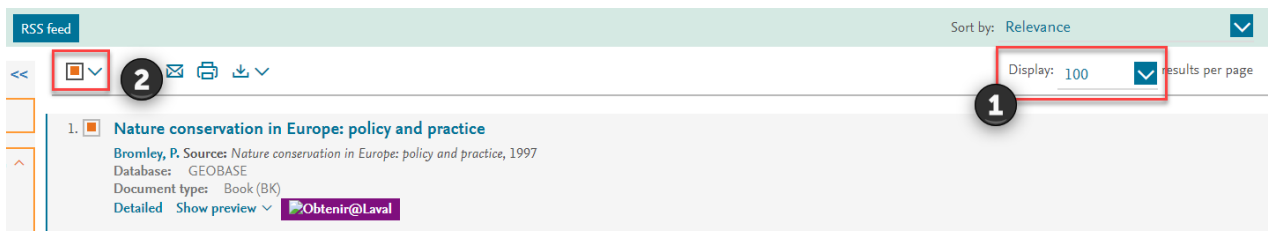
5. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.ris* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.ris*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.

Engineering Village | Compendex, Inspec, GEOBASE, GeoRef et Knovel

L'importation directe permet d'importer un maximum de **500 notices**. Il est possible d'exporter jusqu'à 1000 notices, mais lorsque vous en sélectionnez plus de 500, vous êtes contraint d'utiliser le format CSV ou Text (RIS n'est plus disponible).

Pour bénéficier du format RIS et exporter vers EndNote, voici la procédure :

- Augmentez le nombre de résultats affichés par page au maximum en sélectionnant 100 dans le menu déroulant **Display results per page** : situé au-dessus des résultats (à droite).
- Cochez la boîte au-dessus des résultats. Les 100 premières notices sont ainsi sélectionnées et ajoutées au dossier *Selected records*.



- Répétez l'étape 2 pour les pages suivantes jusqu'à un maximum de 500 références.
- Cliquez sur l'icône de téléchargement pour exporter les références.



- Choisissez le format **EndNote (RIS, Ref Manager)** et cliquez sur **Download record(s)**.

Download record(s) ✕

NOTE: Your selected records (maximum of 1000) will be kept until your session ends. Please register and login to retain your records for up to 7 days.
To clear selected records:
- Go to the Selected records page and clear the records; OR
- End your session

Location:	Format:	Output:
<input checked="" type="radio"/> My PC	<input checked="" type="radio"/> EndNote (RIS, Ref Manager)	<input type="radio"/> Current page view
<input type="radio"/> Mendeley	<input type="radio"/> BibTeX	<input type="radio"/> Citation
<input type="radio"/> RefWorks	<input type="radio"/> Text (ASCII)	<input type="radio"/> Abstract
<input type="radio"/> Google Drive	<input type="radio"/> CSV	<input type="radio"/> Detailed record
<input type="radio"/> Dropbox	<input type="radio"/> Excel®	
<input type="radio"/> Your Folder(s)	<input type="radio"/> PDF <input type="checkbox"/> add search summary	
	<input type="radio"/> RTF (Word®)	

File name: Remove selected records after download (My PC only)
_RIS_Date/Time.ris Save to My Preferences

[Cancel](#) [Download record\(s\)](#)

- Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.ris* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.ris*, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.
- Si vous avez plus de 500 références, videz le dossier *Selected records* en cliquant sur **ALL ✕**, puis répétez les étapes 2 à 5 pour exporter tous vos résultats (en sélectionnant un maximum de 500 références à chaque fois).

Web of Science | Core collection (8 index), SciELO, Preprint Citation index, etc.

L'importation directe permet d'importer un maximum de 1 000 notices.

Voici la procédure :

1. Ne sélectionnez aucune case. Cliquez sur **Export...** Dans le menu déroulant, sélectionnez **Endnote Desktop**.
2. Sélectionnez **Records from** : et inscrivez une plage (ex. 1-1000). Dans le menu *Record Content* : sélectionnez **Full Record**, puis cliquez sur le bouton **Export**. Au besoin, répétez la procédure avec la prochaine plage (ex. 1001-2000).
3. Selon le navigateur utilisé (Chrome, Firefox, Safari, etc.) et les paramètres de votre ordinateur, les références s'importeront directement ou non dans EndNote. Si elles ne s'importent pas, vous devrez soit cliquer sur le fichier *.ciw* pour qu'il s'ouvre dans EndNote, soit enregistrer le fichier *.ciw*

, puis effectuer un clic droit pour sélectionner l'option **Ouvrir avec, EndNote**.

The screenshot illustrates the process of exporting search results from Web of Science to EndNote Desktop. The main interface shows a search for 'tinnitus' with 11,773 results. A dropdown menu is open over the 'Export' button, showing options like 'EndNote online', 'EndNote desktop', 'Add to my Publons p...', 'Plain text file', 'RIS', and 'Excel'. The 'EndNote desktop' option is highlighted. A modal window titled 'Export Records to EndNote Desktop' is open, showing 'Record Options' with 'Records from: 1 to 1000' selected. The 'Record Content' dropdown is set to 'Full Record'. The 'Export' button is visible at the bottom of the modal.

Configurer votre ordinateur pour importer par défaut vers EndNote

La plupart des bases de données produisent un fichier de type *.ris* lors de l'importation des références vers un logiciel de gestion de références bibliographiques tel qu'EndNote. Il est possible de configurer votre ordinateur afin que les fichiers *.ris* s'ouvrent par défaut avec votre logiciel EndNote.

Windows 11 (PC):

Dans les paramètres de votre ordinateur, sélectionnez la section **Applis**. Dans le menu de droite, sélectionnez **Applications par défaut**. Dans la section **Définir une valeur par défaut pour un type de fichier ou un type de lien**, utilisez la barre de recherche en dessous pour chercher « *.ris* ». Une fois trouvé, cliquez sur l'encadré à droite du type de fichier et associez ce fichier à l'application **EndNote**.

MAC :

Consultez la [procédure pour configurer votre Mac pour importer facilement des fichiers de type *.ris*](#)