

Astuces et syntaxes | Bases de données en sciences de la santé

		MEDLINE via PubMed	Embase (Elsevier)	Cochrane Library (Wiley)
Disciplines		Sciences biomédicales et de la santé	Sciences biomédicales et de la santé	Revue systématique et études cliniques
Champs de recherche par défaut		Tous les champs et utilise la fonction Automatic Term mapping . Pour voir comment PubMed traduit votre recherche, cliquez sur Details dans History and Search Details disponible dans Advanced.	Tous les champs et ajoute le ou les Emtree correspondant au(x) terme(s) recherché(s) (si possible).	Titre, résumé et MeSH.
Vocabulaire contrôlé	Thésaurus <i>(Recherche sujet)</i>	MeSH (MeSH Database) "Brain Injuries"[Mesh] ou "Brain Injuries"[MH] "Vaccines"[Mesh] ou "Vaccines"[MH]	Emtree 'brain damage'/exp 'vaccine'/exp	Medical Terms (MeSH) <i>(dans Advanced Search)</i> [mh "Brain Injuries"] [mh "Vaccines"] <i>(Attention! Les "trials" n'ont pas tous des MeSH)</i>
	Explosion <i>(Recherche les concepts plus spécifiques situés sous le terme)</i>	L'explosion est automatique. Pour l'empêcher, sélectionner Do not include MeSH terms found below this term in the MeSH hierarchy. "Education"[Mesh:NoExp]	L'explosion est automatique. Pour l'empêcher, sélectionner Index term /de dans le menu Extend search using: 'education'/de	L'explosion est automatique. Pour l'empêcher, sélectionner la case Single MeSH term(unexploded) [mh ^Education]
	Sujet majeur <i>(Recherche uniquement le sujet principal)</i>	Sélectionner Restrict to MeSH Major Topic avec votre MeSH. "Brain Injuries"[Majr]	Sélectionner As major focus avec votre Emtree. 'brain damage'/mj	Non disponible
Vocabulaire libre	Titre/résumé <i>(Recherche par champs)</i>	Dans Advanced, sélectionner le champ Title/Abstract. Education[tiab] ou Education[Title/Abstract]	Dans Quick Search, sélectionner le champ Title, Abstract, Author keywords. education:ti,ab,kw	Utiliser le champ Title, Abstract, Keywords. students:ti,ab,kw students:ti,ab,tb = Recherche également dans les tableaux
	Troncature	* (dans et/ou à la fin) educat* (educate, education, educated, etc.) organi*ation* (organisation, organizations, organizational, etc.) Dois avoir un minimum de quatre lettres avant la troncature.	* (dans et/ou à la fin) ped*ic* (pedagogical, pediatric, pedogenetics, etc.) educat* (educate, education, educated, etc.)	* (avant, dans ou à la fin) educat* (educate, education, educated, etc.) isch*mic (ischemic ou ischaemic, etc.) *glycemia (hyperglycemia et hypoglycemia)
	Recherche d'expression	"cognition disorders" "cogniti* disorder*" fonctionne.	"cognition disorders" "cogniti* disorder*" fonctionne	"cognition disorders" "cogniti* disorder*" ne fonctionne pas. Il faut utiliser (cogniti* NEXT disorder*)
	Masque/Joker (Wildcards)	Aucun	? (une lettre) : ne?t (neat, nest et next, mais pas net) \$ (0 ou 1 lettre) : p\$ediatric (pediatric ou paediatric)	? (0 ou 1 lettre) : p?ediatric (pediatric ou paediatric)
	Opérateur de proximité	"mots"[champ::~N] (dans n'importe quel ordre) Seulement dans les champs [ti], [tiab], ou Affiliation [ad]. La troncature ne fonctionne pas avec l'opérateur de proximité. Ex. "medical competency"[tiab::~2] (trouve les termes dans les champs titre et résumé dans n'importe quel ordre et avec un maximum de 2 mots (ou moins) entre eux.	NEAR/x (dans n'importe quel ordre) ou NEXT/x (dans l'ordre) medical NEAR/2 competency (trouve les termes dans n'importe quel ordre et avec un mot (ou aucun) entre eux. Ex. Competency-based medical education).	NEAR/x (dans n'importe quel ordre) medical NEAR/2 competency (trouve les termes dans n'importe quel ordre et avec un mot (ou aucun) entre eux. Ex. Competency for medical students).
Combiner vos recherches		Dans Advanced, dans la boîte Query box, inscrivez les numéros de lignes que vous voulez combiner (#1 and #2).	Sur la page de recherche (#1 and #2)	Cliquer sur Send to Search Manager à chacune des recherches que vous voulez combiner. Ensuite dans Search Manager, créer une nouvelle recherche en combinant les numéros de recherches désirées : #3 or (#1 and #2)
Sauvegarder vos recherches / alertes		Log in ou cliquer sur Create Alert sous la recherche et cliquer sur more login options puis sélectionner Université Laval, Canada (IDUL-NIP).	Une fois connecté.e à votre compte, cocher la case History, puis cliquer sur Save.	Une fois connecté.e à votre compte, dans le Search manager, cliquer sur Save this search.
Importation vers EndNote ou Zotero	Sélective	Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer le bouton Send to. Sélectionner l'option Citation manager. Cliquer sur Create a file. Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .	Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer sur Export. Choisir le format RIS format (Mendeley, EndNote). Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .	Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer sur Export selected citation(s). Choisir le format RIS (EndNote), puis cliquer sur le bouton Download. Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .
	En lot	Consulter les procédures Importation de références en lot et Importation de fichiers .ris : configurer son ordinateur .		

		CINAHL (EBSCO)	Education Source (EBSCO)	MEDLINE (OVID)	PsycINFO (OVID)	ERIC (OVID)	Web of Science
Disciplines		Sc. infirmières et paramédicales	Sciences de l'éducation	Sciences biomédicales	Psychologie et psychiatrie	Sciences de l'éducation	Multidisciplinaire
Champs de recherche par défaut		Titre, résumé et Descripteurs CINAHL	Résumé, auteurs, auteurs corporatifs, notes et thésaurus	Recherche le sujet correspondant au terme recherché. Si vous décochez la case « associer le terme à la vedette-matière », vous allez chercher votre terme avec .mp. Medline: mp=title, abstract, original title, subject heading word, floating sub-heading word, keyword heading word, etc. PsycINFO: mp=title, abstract, heading word, table of contents, key concepts, original title, tests & measures ERIC: mp=abstract, title, heading word, identifiers.			Tous les champs (All Fields)
		EBSCO ajoute à votre recherche des sujets équivalents (Equivalent Subjects expand). Si vous sélectionnez un champ de recherche (ex.: TI, AB, etc.), la fonction ne sera pas activée.					Si vous recherchez avec le champ Topic ou Title, les fonctions de lemmatisation et de variantes orthographiques (US-UK) seront ajoutées à votre recherche. (ex: TS=color va rechercher color, colors, colour, colours, colored, etc.). Il est possible de les désactiver en activant Exact Search (<i>Advanced Search > Query Builder > More options</i>).
Vocabulaire contrôlé	Thésaurus <i>(Recherche sujet)</i>	Cinahl Headings MH " Brain Injuries+" MH "Vaccines+"	Sujets DE "Brain damage" DE "Immunization"	MeSH (sous outils) Brain Injuries/ Vaccines/	Thesaurus (sous outils) Brain Damage/ Immunization/	Thesaurus (sous outils) Neurological Impairments/ Immunization Programs/	Non disponible
	Explosion <i>(Recherche les concepts plus spécifiques situés sous le terme)</i>	L'explosion est automatique (+). Pour l'empêcher, désélectionner la case Développer. MH "Education"	L'explosion est automatique (+). Les « Termes plus spécifiques » seront ajoutés à la recherche. Pour l'empêcher, désélectionner la case Développer.	Sélectionner Etendre exp Education/	Sélectionner Etendre exp EDUCATION/	Sélectionner Etendre exp Education/	Non disponible
	Sujet majeur <i>(Recherche uniquement le sujet principal)</i>	Sélectionner Concept majeur avec le descripteur MM " Brain Injuries+"	Non disponible	Sélectionner Restreindre *Brain Injuries/	Sélectionner Restreindre *Brain Damage/	Sélectionner Restreindre *Neurological Impairments/	Non disponible
Vocabulaire libre	Titre/résumé <i>(Recherche par champs)</i>	Sélectionnez le champ Title and Abstract - XB. XB education	Sélectionnez le champ Title or Abstract - XB. XB education	Sélectionner les champs Title (ti) et Abstract (ab) (sous Index et champs) education.ab,ti. Dans MEDLINE, il est également intéressant de sélectionner le champ Keyword Heading Word (kf). education.ab,ti,kf.			Dans Advanced Search, utiliser le champ Topic. (Recherche dans les champs title, abstract, keyword plus, and author keywords) TS=education
	Troncature	* (à l'intérieur d'un mot ou d'une phrase) educat* (educate, education, educator, educated, etc.) medical * anxiety (medical student anxiety)		* (dans et/ou à la fin) ou \$ (à la fin) ou \$x (à la fin) ped*ic* (pedagogical, pediatric, pedogenetics, etc.) educat\$ (educate, education, educator, educated, etc.) educat\$2 (educate, educator, educated, mais pas education)			* (dans et/ou à la fin) ped*ic* (pedagogical, pediatric, pedogenetics, etc.) educat* (educate, education, educator, educated, etc.)
	Recherche d'expression	"cognition disorders" ("cogniti* disorder*" fonctionne)		"cognition disorders" ("cogniti* disorder*" fonctionne)			"cognition disorders" ("cogniti* disorder*" fonctionne)
	Masque/Joker <i>(Wildcards)</i>	? (1 lettre) : ne?t (neat, nest et next, mais pas net) # (0 ou 1 lettre) : p#ediatric (pediatric ou paediatric)		# (1 lettre) : Ne#t (neat, nest et next, mais pas net) ? (0 ou 1 lettre) : p?ediatric (pediatric ou paediatric)			? (1 lettre) \$ (0 ou 1 lettre)
	Opérateur de proximité	Nx ou Wx (dans l'ordre) medical N2 competency (trouve les termes dans n'importe quel ordre et avec un maximum de 2 mots (ou moins) entre eux. Ex. Competency <i>Standards for Medical Education</i>).		Adjx medical adj2 competency (trouve les termes dans n'importe quel ordre et avec un mot (ou aucun) entre eux. Ex. Competency- <i>based</i> medical education).			NEAR/x medical NEAR/2 competency (trouve les termes dans n'importe quel ordre et avec un maximum de 2 mots (ou moins) entre eux. Ex. Competency <i>training for</i> medical residents).
Combiner vos recherches		Historique de recherche (S1 and S2)		Dans la Recherche classique (1 AND 2)			Dans Advanced Search, l'onglet Query Builder (#1 AND #2)
Sauvegarder vos recherches/alertes		Dans l'historique de recherche, cliquer sur Sauvegarder les recherches/alertes. Connectez-vous à votre compte pour y enregistrer les recherches.		Cliquer sur le bouton Sauvegarder tout (Save All) sous l'historique de recherche et connectez-vous à votre compte pour y enregistrer la requête.			Une fois connecté.e à votre compte, cliquer sur Create Alert (dans Advanced Search ou History).
Importation vers EndNote ou Zotero	Sélective	Ajouter les références désirées au dossier. Dans le dossier, cocher la case Sélectionner/désélectionner tout, puis cliquer sur Exporter et choisir Direct Export au format RIS (par ex. CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero). Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .		Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer sur Exporter. Choisir entre le format EndNote ou RIS et cliquez sur le bouton Exporter. Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .			Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer sur Export. Choisir entre EndNote desktop, EndNote Online ou RIS (other reference software) et cliquer sur le bouton Export. Avec Zotero, utiliser aussi l' extension Zotero Connector .
	En lot	Consulter les procédures Importation de références en lot et Importation de fichiers .ris : configurer son ordinateur .					